



Istituto Comprensivo Statale "G. NEVIO"

Via Torre Cervati n° 9 80123 NAPOLI

Tel 081-644770 FAX 081-7141572

Distretto 41- Codice scuola NAIC820006

Codice fiscale: 80059760639

@-mail: naic820006@istruzione.it web site: www.icnevio.edu.it

@-mail certificata: NAIC820006@PEC.ISTRUZIONE.IT

I. C. "G. NEVIO" - NAPOLI
Prot. 000368Q del 19/08/2021
(Uscita)

FSE

FESR

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER LA STIPULA DEL CONTRATTO DI LICENZA D'USO E MANUTENZIONE SITO WEB

Con il presente contratto

TRA

L'istituzione scolastica I.C. G. NEVIO di seguito denominata "stazione appaltante" con sede in Napoli (Na) codice fiscale 80059760639 rappresentata dalla Prof.ssa Maria Loreta Chieffo Dirigente scolastico pro-tempore, nata a Zungoli (AV) il 13/03/1957 C.F. CHFMLR57C53M203P, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'istituto

E

La signora Anna Greco nata a Napoli il 28-12-2001 residente a Napoli in Via Michelangelo Caravaggio n. 143 Codice Fiscale GRCNNA01T68F839D di seguito denominata "Azienda Fornitrice" in persona della sottoscritta

PREMESSO

- che gli artt. 32 -33 -40 del D.I. N. 44/2001 consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività;
- che l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8/3/99, n. 275; - che il D. Lgs. n. 275/2010 "Nuovo Codice Amministrazione Digitale" in particolare gli artt. 52 -53 54-55-56-57 per le disposizioni relative ai siti web delle amministrazioni;
- che il D. Lgs. n. 33/2013 la normativa vigente in materia - scolastica e non - e di quelli che sono requisiti di comunicazione accessibile di siti web scuola; in linea con gli obblighi di pubblicità,

trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, intende procedere ad una nuova strutturazione del sito web della Scuola come opportunità di comunicazione efficace e rispondente ad una logica di servizio e di informazione;

- che l'Istituto Comprensivo ha necessità di un esperto per la gestione del sito istituzionale;
- che all'interno dell'Istituto non esiste personale disponibile con le competenze necessarie;
- che dal curriculum vitae presentato dalla Azienda Fornitrice, risulta che la medesima dispone delle competenze materiali e professionali richieste;
- che il preventivo rientra nei limiti di spesa consentiti al DS dal Consiglio d'Istituto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il seguente contratto che sarà così regolato:

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'Azienda Fornitrice si impegna a

- Stipulare il contratto di licenza d'uso;
- gestire e amministrare il sito curando con regolarità e tempestività l'aggiornamento sistematico dei dati di competenza dell'amministratore
- dare supporto al personale dell'ufficio di segreteria nel processo di predisposizione di atti nei formati richiesti dalle legge e nel caricamento nelle opportune indicizzazioni e settori del sito dei relativi documenti;
- provvedere all'aggiornamento, qualora si renda necessario, della struttura logica del sito con implementazione di miglioramenti organizzativi;
- provvedere al controllo della qualità dei contenuti e la loro rispondenza agli standard formativi ed educativi della Scuola;

Art. 2 – PERIODO DI PRESTAZIONE

L'incarico si svolgerà a partire dal 20/08/2021 al 20/08/2022. Qualsiasi decisione circa il prolungamento del presente contratto dovrà essere formalizzata con un nuovo accordo contrattuale; l'apposizione del termine di esecuzione della prestazione non costituisce deroga espressa o rinuncia alla facoltà di recesso unilaterale dal contratto da parte del committente ai sensi dell'art. 2227 del Codice Civile.

Art. 3 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'Azienda Fornitrice agirà in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione di questa scuola: pertanto sceglierà le modalità tecnico e operative più idonee per adempiere la prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente

dall'Azienda Fornitrice, senza potersi valere di sostituti ovvero potrà farsi sostituire, previo accordo, da altra persona idonea, ai sensi dell'art. 1406 del Codice Civile. Qualsiasi dato o informazione del quale la società venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza; L'Azienda fornitrice si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

Art. 4 – DIRITTI SULL'ATTIVITA' PRESTATATA

L'Azienda Fornitrice cede alla scuola ogni e qualsiasi diritto esclusivo di pubblicare, utilizzare economicamente e cedere a terzi il materiale relativo alla collaborazione di cui sopra.

Art. 5 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo ammonterà a complessivi € 700,00 (settecento/00) detto compenso deve intendersi comprensivo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo e di qualsivoglia rimborso spese e sarà liquidato alla scadenza del contratto, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale. L'importo graverà sulle spese relative al Programma annuale 2021. Il pagamento del corrispettivo avverrà con le modalità previste dal Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55.

Art. 6 – TRATTAMENTO FISCALE

L'incarico affidato all'Azienda Fornitrice è considerato come prestazione occasionale di lavoro intellettuale autonomo ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 7 TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

L'Azienda fornitrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'azienda Fornitrice si impegna a dare immediata comunicazione alla Scuola ed alla Prefettura-Ufficio territoriale della provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. L'azienda dichiara di essere in regola con i requisiti richiesti dal D.Lgs. 50/2016 relativi alla stipula di contratti con la P.A.

Art. 8 - DISCIPLINA CONTRATTUALE

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli art. 2229

e seguenti del Codice Civile. In caso di recesso anticipato l'Istituto Comprensivo sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

Art. 9 –Trattamento dati REGOLAMENTO (UE) 2016/679 e D.Lgs. 101/2018.

I dati personali forniti dalla "Stazione Appaltante" a Anna Greco direttamente o indirettamente sono tutelati dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 e D.Lgs. 101/2018, recante disposizioni a tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, e pertanto saranno utilizzati per l'integrale esecuzione del contratto e per gli adempimenti previsti dalla legge o richiesti dalle competenti.

Art. 10- REGISTRAZIONE

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

Art. 11 Disposizioni finali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicheranno le norme del codice civile per la medesima fattispecie.

Art. 12 - ARBITRATO

Per qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro ove l'istituzione scolastica acquirente ha la propria sede.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Maria Loreta Chieffo

